



Kasteellaan 73, 6602 DD Wijchen Editie; Augustus 2018
Tel.: 024-6415844 (optie 1, **spoed** /optie 2, herhaalmedicatie /optie 3, assistenten)

Onze praktijk!

Sinds vorig jaar heeft mevr. Houtzager de praktijk overgenomen van dhr. van Drenth.

Om op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen binnen onze praktijk, zullen we periodiek een nieuwsbrief uitbrengen. Mocht u deze nieuwsbrief digitaal willen ontvangen, dan kunt u zich hiervoor aanmelden op info@deheelhoek.nl.

Vaste huisartsen	Jos vd Hoogen	<i>spreekuur op dinsdagochtend, woensdagmiddag, donderdag- en vrijdagochtend</i>
	Helmi Houtzager	<i>spreekuur op maandag, dinsdag, donderdagochtend en vrijdag</i>
	Juliet Gerritsen	<i>spreekuur op maandag</i>
	Charlotte v Megen	<i>spreekuur op woensdag</i>
Huisarts i.o.	Sylvia Reuvers	<i>spreekuur op woensdag, donderdag en vrijdag</i>
Praktijkondersteuners	Marieke Gijsbers	<i>Aanwezig op maandag, dinsdag en donderdag</i>
	Jacynth v Zijl	<i>Aanwezig op dinsdag en woensdag</i>
Assistenten		<i>Spreekuur op dinsdagmiddag, woensdag en donderdagochtend</i>

Overige personeelsinformatie

POH-GGZ

Per 1 januari 2018 is Jacqueline Harjer in dienst gekomen als Praktijkondersteuner Geestelijke Gezondheidszorg (POH-GGZ). Zij is aanwezig op de maandagochtend.

Praktijkmanager

Per 1 januari 2018 is Leonie Schroten in dienst gekomen als praktijkmanager.

Praktijkinformatie

-Tel. bereikbaarheid;

De praktijk is telefonisch bereikbaar via het algemene praktijknummer 024-6415844 tussen 08.00 en 12.00 uur en van 14.00 tot 16.00 uur. Tussen 12.00 en 14.00 uur en van 16.00 tot 17.00 uur is de praktijk alleen bereikbaar voor spoed, optie 1. Buiten kantoor tijden belt u voor spoedgevallen 0900 8880 of bij levensbedreigende zaken 112.

-Herhaalmedicatie;

Herhaalmedicatie kunt u 24/7 telefonisch aanvragen op ons praktijknummer 024-6415844 (optie 2) óf online. Voor het online aanvragen heeft u het herhaalnummer nodig dat op uw huidige medicijnverpakking staat, zie www.deheelhoek.nl.

-Urine inleveren;

Is de urine vóór 10:00u ingeleverd, dan kunt u dezelfde dag na 14.00u bellen voor de uitslag.

-Consult huisarts;

Bij het maken van een afspraak kunt u uw voorkeur voor een huisarts doorgeven. Maar bij zorg die op korte termijn gegeven moet worden vanwege bijvoorbeeld medische spoed, krijgt de patiënt een afspraak bij de huisarts die er dan is, of de huisarts die plek heeft. Dat kan ook een waarnemend huisarts of een huisarts in opleiding zijn. Een huisarts in opleiding staat onder supervisie van de huisarts. De assistente beslist, zo nodig in overleg met de aanwezige huisarts.

-No show tarief;

Geplande afspraken dienen uiterlijk één werkdag van tevoren te worden afgezegd.

Als iemand zonder tegenbericht niet op een gemaakte afspraak in onze huisartsenpraktijk verschijnt of deze niet tijdig afzegt, is dit met name vervelend voor andere patiënten die als gevolg hiervan op deze dag geen afspraak meer konden maken.

Wij zijn daarom genoodzaakt consultkosten in rekening te brengen bij de patiënt die zonder geldige reden niet is verschenen.

Als u niet verschijnt zonder op tijd af te bellen, zullen wij de afspraakkosten bij u in rekening brengen. Hiervan ontvangt u een nota thuis.

Mocht het notabedrag bij het volgende consult nog niet door ons zijn ontvangen, dan zal dit contant dienen te worden voldaan voorafgaand aan het consult.

Dit zogenaamde "No show" tarief wordt niet vergoed door de zorgverzekeraar en is dus voor uw eigen rekening.



Wet AVG

Per 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van toepassing. Dat betekent dat er vanaf die datum dezelfde privacywetgeving geldt in de hele Europese Unie (EU). Deze wetgeving heeft ook gevolgen voor onze praktijk. Om op tijd te voldoen aan deze nieuwe wetgeving is er achter de schermen hard gewerkt aan nieuwe werkafspraken en processen.

Wat gaat u hiervan merken?

-Een huisarts of poh mag uitsluitend via de mail met een patiënt communiceren wanneer dit via een beveiligd netwerk verloopt. Hiervoor moet aparte software worden aangeschaft. Tot die tijd zal er vanuit de praktijk géén mail meer worden verstuurd (uitzondering is het digitaal versturen van de nieuwsbrief, uw toestemming volstaat hierin).

-Er zal vaker om uw toestemming worden gevraagd als het gaat om het uitwisselen van gegevens naar andere disciplines buiten onze praktijk.

-Op onze website kunt u lezen hoe we omgaan met uw persoonlijke gegevens in onze Privacystatement.

Triage

Wanneer u de huisarts belt, krijgt u een van de praktijkassistenten aan de telefoon. Zij vraagt u naar de reden dat u belt en stelt u een aantal vragen om uw hulpvraag precies duidelijk te krijgen. Dat heet triage.

Triage zorgt er voor dat ondanks de toenemende drukte, de wachttijden zo kort mogelijk blijven. Het gaat er om dat u als patiënt de juiste zorg krijgt, op het juiste moment (bijv. bij spoed snel een afspraak of een spoedvisite), en bij de juiste hulpverlener. Het is niet de bedoeling dat de praktijkassistente de diagnose gaat stellen.

Om u zo goed mogelijk te kunnen helpen zal de praktijkassistente u een aantal vragen stellen en kan zij u een voorstel doen. Er zijn verschillende mogelijkheden:

- De assistente geeft u een advies, dit advies wordt altijd nabesproken met de huisarts;
- De assistente vraagt de huisarts u terug te bellen;
- De assistente maakt een afspraak voor een consult bij de huisarts of praktijkondersteuner;
- De assistente maakt een afspraak voor een visite.

Als de afspraak geen haast heeft, zal de praktijkassistente u soms het voorstel doen later in de week te komen. Als u meerdere dingen wilt bespreken zal de assistente een dubbele afspraak voor u maken.

Triage gebeurt op basis van zorgvuldig opgestelde protocollen. Onze praktijkassistenten hebben hiervoor de noodzakelijk aanvullende cursussen gevolgd. Uiteraard doen de praktijkassistenten alles in samenspraak en overleg met uw eigen huisarts.